

Temeljem članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14 i 70/17), Skupština Hrvatske udruge kristalografa donijela je na elektroničkoj sjednici održanoj od 7. do 11. veljače 2019.

STATUT

HRVATSKE UDRUGE KRISTALOGRAFA

I OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Izrazi koji se rabe u ovom Statutu, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se na sve rodove.

Članak 2.

Ovim statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju; izgledu pečata; o ciljevima i području(ima) djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi te gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu; o načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge; o uvjetima i načinu ućlanjivanja i prestanku ćlanstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti ćlanova i načinu voćdenja popisa ćlanova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupćtine u slućčaju isteka mandata; imenovanju i opozivu likvidatora udruge; mećusobnim pravima i obvezama udruge i ustrojstvenih oblika, prestanku postojanja udruge; o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom; o postupku s imovinom u slućčaju prestanka postojanja udruge te o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge te drugim pitanjima od znaćajaja za udruhu.

Članak 3.

Naziv Udruge je: HRVATSKA UDRUGA KRISTALOGRAFA

Skraćeni naziv Udruge je: HUK

Naziv udruge na engleskom jeziku je: CROATIAN ASSOCIATION OF CRYSTALLOGRAPHERS

Skraćeni naziv udruge na engleskom jeziku je: CAC

Sjedište Udruge je: Zagreb, Bijenićka cesta 54.

Članak 4.

Hrvatska udruha kristalografa (u daljem tekstu Udruga), upisana u Registar udruha Republike Hrvatske je neprofitna pravna osoba. Službeni jezik Udruge je hrvatski, a Udruga može unutarnju komunikaciju voditi i na engleskom jeziku, ako je to u interesu ostvarivanja prava i obveza svih ćlanova udruge. Statut Udruge je napisan na hrvatskom jeziku, a Udruga ima obvezu osigurati i učiniti dostupnim službeni prijevod ne engleski jezik.

Članak 5.

Udruga ima pečat. Pečat Udruge je okruglog oblika promjera 3 cm s upisanim tekstom uz rub koji glasi „HRVATSKA UDRUGA KRISTALOGRAFA“, a u sredini „ZAGREB“.

Udruga ima svoj znak koji sadri stilizirani skraćeni naziv Udruge s punim nazivom Udruge na hrvatskom i engleskom jeziku.

Članak 6.

Udrugu zastupaju Predsjednik i Dopredsjednik. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

II CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 7.

Udruga je osnovana s ciljem promicanja i razvijanja kristalografije te podupiranja i poticanja suradnje znanstvenika i stručnjaka u kristalografiji i srodnim granama.

Udruga, sukladno cilju, djeluje na području obrazovanja, znanosti i istraživanja.

Članak 8.

Ciljevi Udruge ostvaruju se sljedećim djelatnostima:

- promocija kristalografske znanosti u znanstvenoj zajednici i u javnosti RH i izvan nje,
- organiziranje znanstvenih skupova, simpozija, savjetovanja, predavanja i drugih oblika okupljanja stručnjaka iz područja kristalografije i srodnih djelatnosti,
- organiziranje i olakšavanje osobnih kontakata članstva s drugim znanstvenim i stručnim djelatnicima,
- potpora sudjelovanja hrvatskih kristalografa na znanstvenim skupovima u zemlji i izvan nje,
- financijska, savjetodavna ili organizacijska potpora znanstvenim istraživanjima u području kristalografije (nabavka ili održavanje opreme za znanstvena istraživanja, nabavka rezervnih dijelova za opremu za znanstvena istraživanja, knjiga, računalne opreme, pružanje stručne pomoći, stavljanje na raspolaganje znanja i iskustva kolegama unutar kristalografske zajednice u Hrvatskoj i sl.),
- poticanje razmjene znanstvenih djelatnika u Republici Hrvatskoj i izvan nje,
- potpora društveno vrijednim projektima u oblasti znanosti i obrazovanja,
- poticanje međunarodne suradnje,
- izdavanje knjiga, znanstvenih i stručnih časopisa te povremenih publikacija iz područja kristalografije i srodnih znanosti sukladno zakonu,
- obavješćivanje javnosti o djelatnostima Udruge te o dometima i aktualnostima iz kristalografije i srodnih znanstvenih disciplina.

Gospodarske djelatnosti Udruge su:

- organiziranje znanstvenih skupova, simpozija, savjetovanja, predavanja i sl.,
- izdavačka djelatnost (izdavanje udžbenika i knjiga, znanstvenih i stručnih časopisa te publikacija) sukladno posebnim propisima, te
- organiziranje seminara i radionica.

Članak 9.

Rad Udruge je javan. Javnost rada Udruge ostvaruje se na načine utvrđene ovim Statutom, odnosno:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način (e-poštom, putem mrežnih stranica, društvenih mreža i sl.), te
- javnim priopćavanjem.

Skupštini, predavanjima, raspravama te drugim znanstvenim i stručnim događanjima, osim članova, mogu biti nazočne i druge zainteresirane osobe i predstavnici medija.

III ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 10.

Članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba koja se bavi kristalografijom ili srodnim znanstvenim disciplinama ili ima interes za iste. Dvije su kategorije članstva:

- Redovno članstvo, te
- Počasno članstvo.

Članak 11.

Redovnim članom Udruge postaje se na osobni zahtjev. Počasnim članom udruge postaje se na poziv Predsjednika Udruge, kojega mora predodobriti Skupština dvotrećinskom većinom izjašnjenih redovnih članova. Redovno članstvo u udruzi, temeljem osobnog zahtjeva, odobrava Skupština HUK-a, dvotrećinskom većinom izjašnjenih članova Skupštine, redovitim ili elektroničkim glasanjem. Nakon odobrenja članstva, tajnik udruge upisuje novog člana u Registar članova koji je javno dostupan. Registar sadrži podatke o osobnom imenu, nazivu člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva te datumu prestanka članstva u udruzi.

Redovnim članom smatra se aktivni član Udruge koji svojim aktivnim radom doprinosi ostvarivanju ciljeva i zadaća Udruge.

Počasnim članom može postati svaki građanin koji ima izuzetne zasluge u ostvarivanju temeljnih ciljeva Udruge.

Članak 12.

Godišnji iznos članarine određuje Skupština Udruge.

Članak 13.

Prava, obveze i odgovornosti redovnih članova su:

- plaćanje članarine,
- aktivno sudjelovanje u radu Udruge,
- birati i biti biran u tijela Udruge,
- sudjelovanje u upravljanju poslovima Udruge,
- odlučivanje o pitanjima vezanim za rad udruge u skladu sa Statutom,
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge, te
- čuvanje materijalnih dobara i savjesno ispunjavanje preuzetih obveza prema Udruzi.

Prava, obveze i odgovornosti počasnih članova su:

- aktivno sudjelovanje u radu Udruge
- pravo na pune informacije o aktivnostima Udruge
- savjetovanje Predsjednika i Skupštine, te čuvanje i podizanje ugleda Udruge, te
- čuvanje materijalnih dobara i savjesno ispunjavanje preuzetih obveza prema Udruzi.

Počasni članovi ne plaćaju članarinu i ne sudjeluju u odlučivanju o pitanjima djelovanja Udruge. Njihovo članstvo ima savjetodavni i promatrački karakter.

Članak 14.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom, dostavljanjem pismene izjave na adresu Udruge
- neplaćanjem članarine, ili
- isključenjem iz drugih razloga.

Član se briše iz Registra članova bez posebne odluke ukoliko ne plati članarinu za dvije godine.

Odluku o isključenju člana iz Udruge donosi Predsjednik, i to zbog neplaćanja članarine, zbog neizvršavanja drugih obaveza iz članka 13. ovog Statuta, ili zbog drugih opravdanih razloga.

Isključeni član ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Članak 15.

Udruga se može kolektivno učlaniti ili udružiti u druge saveze udruga kao i u međunarodne udruge. Odluku o udruživanju donosi Skupština dvotrećinskom većinom izjašnjenih, najmanje s 50% + 1 glas od ukupnog broja članova Skupštine.

IV RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOB A INTERESA

Članak 16.

Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati a koji utječe na rad udruge u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna.

Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja udruhom temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruge o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi spor/sukob interesa.

Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

V TIJELA UDRUGE

Članak 17.

Tijela Udruge su:

- Skupština,
- Predsjednik
- Dopredsjednik
- Rizničar
- Tajnik

V-1 SKUPŠTINA

Članak 18.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni redovni članovi, te po jedan predstavnik svake pravne osobe redovne članice Udruge.

Članak 19.

Sjednica Skupštine može biti redovita, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda jednom godišnje, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine. Sjednice Skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice. Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 redovnih članova Udruge.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako Predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice). Predsjednik može sazvati sjednicu Skupštine i na inicijativu samo jednog člana Udruge, ako to procijeni prikladnim.

Članak 20.

Skupštini predsjedava Predsjednik ili Dopredsjednik Udruge.

U odsutnosti Predsjednika i Dopredsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Sjednica Skupštine može biti i elektronička.

Predsjednik saziva takvu Skupštinu slanjem skupne elektroničke poruke svim članovima Skupštine.

Tajnik Udruge vodi i arhivira zapisnik elektroničkog zasjedanja skupštine na isti način kao i kad Skupština zasjeda na tradicionalni način.

Članak 21.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je prisutna najmanje natpolovična većina članova Skupštine, a odluke donosi dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova Skupštine, ako Statutom nije određena posebna većina. Ako Skupština odlučuje putem e-glasanja, onda se prisutnim članovima smatraju oni koji su pristupili e-glasanju.

Članak 22.

U slučaju isteka mandata tijelima udruge Skupštinu udruge saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili tri člana udruge, koji su upisani u Registar članova prije isteka mandata tijelima udruge.

Članak 23.

Skupština Udruge:

- utvrđuje politiku razvitka Udruge,
- donosi i mijenja Statut Udruge,
- usvaja financijske dokumente,
- donosi druge akte i odluke vezane za rad Udruge,
- bira i razrješuje dužnosti Predsjednika, Dopredsjednika, Tajnika i Rizničara Udruge,
- imenuje i opoziva Skupštinu,
- razmatra i usvaja izvješća o radu Udruge (strateški i operativni plan rada, financijski plan, godišnje financijsko izvješće),
- daje smjernice za rad Udruge,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge,
- odlučuje o prestanku rada Udruge,
- određuje iznos članarine, i
- obavlja i druge poslove određene zakonom ili Statutom, te one za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

V-2 PREDsjedNIK

Članak 24.

Izvršne funkcije i druge poslove Udruge određene ovim Statutom obavlja Predsjednik Udruge. Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine.

Članak 25.

Predsjednik:

- zastupa Udrugu,
- saziva Skupštinu Udruge,
- rukovodi radom Skupštine Udruge,
- utvrđuje prijedlog programa rada i Statuta koji se podnosi Skupštini na razmatranje i prihvaćanje,
- utvrđuje prijedloge programa djelatnosti i planove rada,

- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge,
- upravlja imovinom Udruge,
- podnosi izvješće o radu Udruge Skupštini Udruge,
- imenuje povjerenstva i slična tijela prema potrebi, te im određuje zadatke,
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine Udruge,
- nadzire materijalno i financijsko poslovanje Udruge te podnosi Skupštini prijedlog godišnjeg financijskog izvješća,
- donosi odluke o isključenju člana iz Udruge,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga, te zahtjev za opis promjena u registar udruga koje se tiču Statuta, ciljeva i djelatnosti Udruge, izbor osoba ovlaštenih za zastupanje Udruge (neovisno radi li se o osobama iz prethodnog mandata), imenovanje i opoziv likvidatora i drugih promjena vezanih uz Udrugu,
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge.

Članak 26.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge. Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu. U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Dopredsjednik kojega Skupština bira na isti način kao i Predsjednika. Mandat Dopredsjednika traje 4 godine.

V-3 TAJNIK I RIZNIČAR

Članak 27.

Tajnika i Rizničara Udruge bira i imenuje Skupština na mandat od 4 godine za obavljanje stručnih i administrativnih poslova u Udruzi. Tajnik Udruge vodi Registar članova, a Rizničar brine o financijskom poslovanju Udruge.

Članak 28.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština ili Predsjednik mogu osnovati stalna i povremena povjerenstva ili druga radna tijela. Odlukom o osnivanju povjerenstava ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

VI IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 29.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva,
- pokretne stvari, i
- druga imovinska prava.

Članak 30.

Udruga stječe imovinu:

- od članarine,
- od dobrovoljnih priloga, sponzorstava i donacija
- od subvencija državnih tijela i ustanova
- od organiziranja znanstvenih skupova, izdavačke djelatnosti i drugih gospodarskih aktivnosti u skladu sa Statutom,
- iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

Mogući ostvareni višak prihoda koristi se za financiranje temeljnog djelovanja udruge u skladu s financijskim planom udruge.

Članak 31.

Imovinom Udruge zajednički upravljaju, raspolazu i za nju odgovaraju Predsjednik i Rizničar.

Skupština može imenovati još jednu osobu, koja će, zajedno s njima, upravljati i raspolagati imovinom Udruge i za nju odgovarati.

Izvešće o materijalno-financijskom poslovanju Predsjednik Udruge najmanje jednom godišnje podnosi Skupštini na razmatranje i prihvatanje.

Udruga ima žiro-račun. Troškove po ovom računu mora odobriti Predsjednik Udruge, uz supotpis jedne od tri slijedeće navedene osobe: Rizničara, Dopredsjednika Udruge ili Tajnika.

VII PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 32.

Udruga prestaje postojati u slučajevima predviđenim zakonom ili odlukom Skupštine.

Odluka o prestanku postojanja donosi se na sjednici Skupštine dvotrećinskom većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine.

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz Registra udruga.

Likvidatora imenuje i opoziva Skupština.

Prestankom postojanja Udruge, o predaji imovine udruzi, ustanovi ili zakladi odlučuje Skupština Udruge dvotrećinskom većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine, a na prijedlog Predsjednika Udruge.

VIII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 33.

Statut je temeljni opći akt Udruge i svi ostali opći akti Udruge moraju biti u skladu sa Statutom. Statut Udruge donosi Skupština (prema članku 21. ovog Statuta) nakon provedene rasprave. Izmjene i dopune Statuta donose se prema postupku donošenja Statuta.

Članak 34.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.
Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

Članak 35.

Ovaj Statut stupa na snagu s danom donošenja s čime prestaje važiti Statut od 24. rujna 2015. godine.

U Zagrebu, 11. veljače 2019. godine.



[Handwritten signature]
Predsjednik Udruge



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA
OPĆU UPRAVU

Ovjerava se da je ovaj Statut u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA: UP/I-230-02/19-02/415, URBROJ: 251-07-11-19-2 od 5. travnja 2019. godine.

VODITELJICA ODJELA
ZA REGISTRACIJU UDRUGA
Nataša Bramberger, dipl. iur.

