

Na temelju članka 11. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 88/01 i 11/02), Osnivačka Skupština Hrvatske udruge kristalografa donijela je na sjednici održanoj 24. kolovoza 2012. godine

STATUT HRVATSKE UDRUGE KRISTALOGRAFA

I OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju, o ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, o ostvarivanju javnosti rada Udruge, o članstvu i članarini, pravima i obvezama članova, o unutarnjem ustroju, o tijelima Udruge, njihovom sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima i načinu izbora i opoziva, trajanju mandata, te odgovornosti članova; imovini i raspolaganju s mogućom dobiti, načinu stjecanja imovine; prestanku postojanja, te postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja Udruge.

Članak 2.

Naziv Udruge je: HRVATSKA UDRUGA KRISTALOGRAFA

Skraćeni naziv Udruge je: HUK

Engleski naziv Udruge je: CROATIAN ASSOCIATION OF CRYSTALLOGRAPHERS

Skraćeni engleski naziv Udruge je: CAC

Sjedište Udruge je: Zagreb, Bijenička cesta 54

Članak 3.

Hrvatska udruga kristalografa (u daljem tekstu Udruga), registrirana pri Uredu za opću upravu Grada Zagreba, je neprofitna pravna osoba.

Članak 4.

Udruga ima pečat. Pečat Udruge je okruglog oblika promjera 3 cm s upisanim tekstom uz rub koji glasi „HRVATSKA UDRUGA KRISTALOGRAFA“, a u sredini „ZAGREB“.

Članak 5.

Udrugu zastupaju Predsjednik i Dopredsjednik. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

II CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 6.

Udruga je osnovana sa ciljem promicanja i razvijanja suradnje znanstvenika i stručnjaka u kristalografiji i srodnim granama.

Članak 7.

Djelatnosti Udruge su:

- Promocija kristalografske znanosti u znanstvenoj zajednici i u javnosti RH i izvan nje,
- Organiziranje znanstvenih kongresa, simpozija, savjetovanja, predavanja i drugih oblika okupljanja stručnjaka iz područja kristalografske znanosti,
- Organiziranje i olakšavanje osobnih kontakata članstva s drugim znanstvenim i stručnim djelatnicima,
- Poticanje razmjene znanstvenih djelatnika u Republici Hrvatskoj i izvan nje,
- Poticanje međunarodne suradnje,
- Izdavanje knjiga, znanstvenih i stručnih časopisa te povremenih publikacija iz područja kristalografske znanosti sukladno zakonu,
- Obavljanje javnosti o djelostima Udruge te o dometima i aktualnostima iz kristalografske znanosti i srodnih znanstvenih disciplina

Članak 8.

Rad Udruge je javan. Javnost rada Udruge ostvaruje se na načine utvrđene ovim Statutom, odnosno :

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikidan način, te
- javnim priopćavanjem.

III ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 9.

Članom Udruge može postati svaka fizička osoba i pravna osoba koja se bavi kristalografskom ili srodnim znanstvenim disciplinama ili ima interes za iste.

Članak 10.

Članom Udruge se postaje upisom u Registar članova koji vodi Tajnik Udruge.

Članak 11.

Skupština Udruge određuje godišnji iznos članarine.

Članak 12.

Prava i obveze članova su:

- plaćanje članarine,
- aktivno sudjelovanje u radu Udruge,
- sudjelovanje u upravljanju poslovima Udruge,
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge, te
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza prema Udruzi.

Članak 13.

Članstvo u Udrudi prestaje:

- dragovoljnim istupom,
- neplaćanjem članarine, ili
- isključenjem iz drugih razloga.

Član se briše iz Registra članova bez posebne odluke ukoliko ne plati članarinu za dvije godine. Odluku o isključenju člana iz Udruge donosi Predsjednik, i to zbog neplaćanja članarine, zbog neizvršavanja drugih obaveza iz članka 12, ili zbog drugih opravdanih razloga. Isključeni član ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge. Skupština je dužna rješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Članak 14.

Udruga se može udružiti u saveze udruga i u međunarodne udruge. Odluku o udruživanju donosi Skupština.

IV TIJELA UDRUGE

Članak 15.

Tijela Udruge su:

- Skupština,
- Predsjednik/Predsjednica,
- Dopredsjednik/Dopredsjednica,
- Rizničar/Rizničarka,
- Tajnik/Tajnica.

IV-1 SKUPŠTINA

Članak 16.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni članovi Udruge, te po jedan predstavnik svake pravne osobe članice udruge.

Članak 17.

Sjednica Skupštine može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom godišnje, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine. Sjednice skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu. U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice. Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Udruge. U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obavezni predložiti dnevni red sjednice. Ako Predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevног reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

Članak 18.

Skupštini predsjedava Predsjednik ili Dopredsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika i Dopredsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom. O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Udruge. Sjednica Skupštine može biti i elektronička. Predsjednik saziva takvu skupštinu slanjem skupne elektroničke poruke svim članovima Skupštine. Tajnik Udruge vodi i arhivira zapisnik elektroničkog zasjedanja skupštine na isti način kao i kad Skupština zasjeda na tradicionalni način.

Članak 19.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je prisutna najmanje jedna trećina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova prisutnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina. Za promjenu Statuta Udruge potrebna je prisutnost natpolovične većine svih članova Udruge.

Članak 20.

Skupština Udruge:

- utvrđuje politiku razvijanja Udruge,
- donosi i mijenja Statut Udruge,
- usvaja finansijske dokumente,
- donosi druge akte i odluke vezane za rad Udruge,
- bira i razrješuje dužnosti Predsjednika, Dopredsjednika, Tajnika i Rizničara Udruge,
- razmatra i usvaja izvješća o radu Udruge,
- daje smjernice za rad Udruge,
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge,
- odlučuje o prestanku rada Udruge,
- određuje iznos članarine, i
- obavlja i druge poslove određene zakonom ili Statutom.

IV-2 PREDSJEDNIK

Članak 21.

Izvršne funkcije i druge poslove Udruge određene ovim Statutom obavlja Predsjednik Udruge. Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine.

Članak 22.

Predsjednik:

- zastupa Udrugu,
- saziva Skupštinu Udruge,
- rukovodi radom Skupštine Udruge,
- utvrđuje prijedlog programa rada i Statuta koji se podnosi Skupštini na razmatranje i prihvatanje,
- utvrđuje prijedloge programa djelatnosti i planove rada,
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge,
- upravlja imovinom Udruge,
- podnosi izvješće o radu Udruge Skupštini Udruge,
- imenuje povjerenstva i slična tijela prema potrebi, te im određuje zadatke,
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine Udruge,
- nadzire materijalno i finansijsko poslovanje Udruge,
- donosi odluke o isključenju člana iz Udruge,
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge.

Članak 23.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge. Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu. U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Dopredsjednik kojega Skupština bira na isti način kao i Predsjednika. Mandat Dopredsjednika traje 4 godine.

IV-3 TAJNIK I RIZNIČAR

Članak 24.

Tajnika i Rizničara Udruge bira i imenuje Skupština na mandat od 4 godine za obavljanje stručnih i administrativnih poslova u Udrizi. Tajnik Udruge vodi Registrar članova, a Rizničar brine o finansijskom poslovanju Udruge.

Članak 25.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština ili Predsjednik mogu osnovati stalna i povremena povjerenstva ili druga radna tijela. Odlukom o osnivanju povjerenstava ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

V IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 26.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva,
- pokretne stvari, i
- druga imovinska prava.

Članak 27.

Udruga stječe imovinu:

- od članarine,
- od dobrovoljnih priloga i darova,
- od dotacija iz proračuna,
- od organizacije znanstvenih skupova ili izdavačke djelatnosti,
- iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

Članak 28.

Imovinom Udruge zajednički upravljaju, raspolažu i za nju odgovaraju Predsjednik i Rizničar. Skupština može imenovati još jednu osobu, koja će, zajedno s njima, upravljati i raspolagati imovinom Udruge i za nju odgovarati. Izvješće o materijalno-financijskom poslovanju Predsjednik Udruge najmanje jednom godišnje podnosi Skupštini na razmatranje i prihvaćanje.

Udruga ima žiro-račun. Troškovi po ovom računu mogu biti odobreni samo supotpisom Predsjednika i Rizničara, a u slučaju sprječenosti jednoga od njih pravo supotpisa ima Dopredsjednik Udruge.

VI PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 29.

Udruga prestaje postojati u slučajevima predviđenim zakonom. Odluka o prestanku postojanja donosi se na sjednici Skupštine dvotrećinskom većinom glasova ukupnog broja članova Udruge. Prestankom postojanja Udruge, njena imovina pripast će Hrvatskoj kristalografskoj zajednici pri Hrvatskoj akademiji znanosti i umjetnosti.

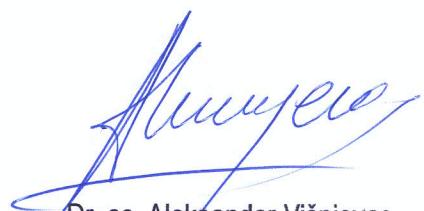
VII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 30.

Statut Udruge donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

Članak 31.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge. Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.



Dr. sc. Aleksandar Višnjevac
Predsjednik Hrvatske udruge kristalografa

U Zagrebu, 24. kolovoza 2012. godine



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA
OPĆU UPRAVU

Ovjerava se da je ovaj Statut u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA: UP/I-230-02/2012-01/642 URBROJ: 251-07-02/1-12-02 od 9. listopada 2012. godine.

POMOĆNICA PROČELNIKA
ZA PRAVNE POSLOVE

Dragica Kovačić, dipl.iur.

